

Für die Zulassungsstelle benötigen Sie folgende Unterlagen:

- Versicherungsbestätigung: www.lvmbremen.de/evb
- Zulassungsbescheinigung Teil I (Fahrzeugschein)
- Zulassungsbescheinigung Teil II (Fahrzeugbrief)
- Personalausweis bzw.
 - Gewerbeanmeldung bzw. Handelsregisterauszug bei Anmeldung auf eine Firma
- SEPA-Lastschriftmandat zum Einzug der Kfz-Steuer
- Wenn ein Beauftragter die Zulassung für Sie vornehmen soll:
Vollmacht für den Beauftragten sowie Ihr Personalausweis und der Personalausweis des Bevollmächtigten.
- Bericht der aktuellen Haupt- und Abgasuntersuchung (TÜV, Dekra etc.)
- Kennzeichenschilder (bei stillgelegten Fahrzeugen oder falls das Kfz bisher in einem anderen Zulassungsbezirk angemeldet ist)

- Bei Fahrzeugzulassung durch minderjährige Personen bzw. auf minderjährige Personen müssen deren eigene Ausweise, sowie die Vollmachten und Personalausweise beider Elternteile vorgelegt werden.

Eine detaillierte Liste der erforderlichen Unterlagen finden Sie in der Regel auf der Internetseite der Zulassungsstelle. Erforderliche Formulare (z. B. SEPA-Lastschriftmandat und Vollmacht) können Sie dort herunterladen und ausdrucken. Im Zweifel erfragen Sie telefonisch, was genau benötigt wird. So vergessen Sie nichts.

1. Vollmacht zur Vorlage bei der Kfz-Zulassungsbehörde

Hiermit bevollmächtige ich

Name, Vorname oder Firma (zukünftige Halterin / zukünftiger Halter)

Anschrift

Herrn / Frau / Firma als Bevollmächtigte/n

Name, Vorname

Anschrift

das nachstehende Fahrzeug für mich / die vorgenannte Firma zuzulassen und die Fahrzeugpapiere in Empfang zu nehmen.

Hersteller, Typ und Fahrzeug-Ident-Nr. oder zukünftiges amtliches Kennzeichen des Fahrzeugs

2. Einverständniserklärung


Ich erkläre mein Einverständnis, dass der / dem Bevollmächtigten mitgeteilt wird, ob Kraftfahrzeugsteuerrückstände bestehen, die die Zulassung des Fahrzeuges verhindern.

3. Ein gültiges SEPA-Lastschriftmandat ist erforderlich und muss separat mit ausgefüllt werden.

4. Elektronische Versicherungsbestätigung (eVB)

Ort/Datum

Unterschrift

Anlagen: Ausweis des Vollmachtgebers/der Vollmachtgeberin, SEPA-Lastschriftmandat, Personalausweis oder Pass des/der Bevollmächtigten

LVM Landwirtschaftlicher
Versicherungsverein Münster a.G.

Sehr geehrte Kundin, sehr geehrter Kunde,

das vorliegende Formular soll Ihnen den Verkauf Ihres Kraftfahrzeugs erleichtern. Es besteht aus zwei Mitteilungsschreiben und zwei Ausfertigungen eines Kaufvertrages.

Nach den gesetzlichen Vorschriften sind Sie verpflichtet, sowohl das Straßenverkehrsamt als auch das Versicherungsunternehmen vom Verkauf Ihres Fahrzeugs zu unterrichten. Dafür verwenden Sie bitte die vorgedruckten Mitteilungsschreiben. Das für uns bestimmte Schreiben können Sie auch direkt Ihrer zuständigen LVM-Versicherungsagentur vor Ort geben.

Hinweis: Füllen Sie bitte die beiden Schreiben direkt bei der Fahrzeugübergabe zusammen mit dem Käufer/der Käuferin aus.

Wir wünschen Ihnen gute Fahrt!

Ihre LVM Versicherung

Sehr geehrte Kundin, sehr geehrter Kunde,

bitte senden Sie diese Veräußerungsanzeige an Ihre Zulassungsstelle.

Ihre LVM Versicherung

Veräußerungsanzeige an die Zulassungsstelle gemäß § 13 Absatz 4 FZV

Name Verkäufer/-in	Fahrzeug-Identifizierungsnummer (Fahrgestell-Nr.)
--------------------	---

Amtliches Kennzeichen	Fahrzeugart	Fabrikat
-----------------------	-------------	----------

Mein Fahrzeug habe ich am _____ verkauft an:

Name, Vorname Käufer/-in _____

Straße _____

PLZ, Ort _____

Datum

Unterschrift Verkäufer/-in

Als Käufer/-in des oben genannten Kraftfahrzeugs bestätige ich den Erhalt der

- Zulassungsbescheinigung Teil 1 (Fahrzeugschein)
- Zulassungsbescheinigung Teil 2 (Fahrzeugbrief)
- Kennzeichenschilder

Datum

Unterschrift Verkäufer/-in

Sehr geehrte Kundin, sehr geehrter Kunde,

bitte senden Sie diese Veräußerungsanzeige an Ihren Versicherer.

Ihre LVM Versicherung

Veräußerungsanzeige an den Versicherer gemäß § 97 Versicherungsvertragsgesetz

Name Verkäufer/-in	Versicherungsschein-Nr.
--------------------	-------------------------

Amtliches Kennzeichen	Fahrzeugart	Fabrikat
-----------------------	-------------	----------

Das Fahrzeug wurde am _____ verkauft an:

Name, Vorname Käufer/-in _____

Straße _____

PLZ, Ort _____

und übergeben am _____ um _____ Uhr

Ort, Datum

Unterschrift Käufer/-in

Unterschrift Verkäufer/-in

Kaufvertrag über den privaten Verkauf eines gebrauchten Kraftfahrzeugs

(bitte immer für beide Vertragsparteien ausfertigen)

Verkäufer/-in		Käufer/-in	
Anschrift		Anschrift	
geb. am	Telefon	geb. am	Telefon
		Personalausweis- bzw. Pass-Nr.	ausstellende Behörde

Kraftfahrzeug

Hersteller	Typ	Fahrgestell-Nr.	amtl. Kennzeichen
Fahrzeugbrief-Nr.	Gesamtfahrleistung		Erstzulassung am
<input type="checkbox"/> Original-motor	<input type="checkbox"/> Austausch-motor	<input type="checkbox"/> sonstiger Ersatzmotor	mit einer Laufleistung von km
Zusatzausstattung, Zubehör			
Gesamtpreis €		in Worten	

Der/Die Verkäufer/-in ist kein Unternehmer im Sinne des § 14 BGB. Das Kraftfahrzeug wird unter Ausschluss der Sachmängelhaftung verkauft, soweit der/die Verkäufer/-in einen Mangel nicht arglistig verschwiegen oder nicht nachstehend eine Garantie übernommen hat (Ziffer 1). Der Ausschluss gilt nicht für Schadenersatzansprüche aus Sachmängelhaftung, die auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Verletzung von Pflichten des/der Verkäufers/-in beruhen sowie bei Verletzung von Leben, Körper und Gesundheit.

Erklärung des/der Verkäufers/-in:

1. Der/Die Verkäufer/-in garantiert,

1.1 dass das Kfz samt Zusatzausstattung und Zubehör sein/ihr unbeschränktes Eigentum sind

1.2 dass das Kfz in der Zeit, in der es sein/ihr Eigentum war,

keinen Unfallschaden erlitt

lediglich folgende Beschädigungen oder Unfallschäden (Zahl, Art und Umfang) erlitt:

nicht gewerblich genutzt wurde

gewerblich genutzt wurde (z.B. als Taxi, Mietwagen, Fahrschulwagen):

--

2. Der/Die Verkäufer/-in erklärt,

dass das Kfz auch in der übrigen Zeit, soweit ihm/ihr bekannt,

keinen Unfallschaden erlitt

lediglich folgende Beschädigungen oder Unfallschäden (Zahl, Art und Umfang) erlitt:

nicht gewerblich genutzt wurde

gewerblich genutzt wurde (z.B. als Taxi, Mietwagen, Fahrschulwagen):

--

Erklärung des/der Käufers/-in:

Der/Die Käufer/-in erkennt an, dass das Kfz bis zur vollständigen Bezahlung des Kaufpreises Eigentum des/der Verkäufers/-in bleibt.

Der/Die Käufer/-in verpflichtet sich, das Fahrzeug innerhalb von drei Werktagen ab Übergabe umzumelden.

Sonderevereinbarungen

(z.B. Zahlungsweise, Liefertermin)

Ort, Datum

Unterschrift Verkäufer/-in

Unterschrift Käufer/-in

Der/Die Käufer/-in bestätigt den Empfang

der Zulassungsbescheinigung Teil 1 (Fahrzeugschein)

der Zulassungsbescheinigung Teil 2 (Fahrzeugbrief)

der Bescheinigung über die letzte HU

der Bescheinigung über die letzte AU

des Kfz mit _____ Schlüsseln und amtlichen Kennzeichen

Ort, Datum, Uhrzeit

Unterschrift Käufer/-in

Der/Die Verkäufer/-in bestätigt den Empfang

des Kaufpreises in Höhe von € _____

einer Anzahlung in Höhe von € _____

Ort, Datum

Unterschrift Verkäufer/-in

Bitte die Hinweise auf der Rückseite beachten!

Wichtige Hinweise für den/die Verkäufer/-in:

Lassen Sie Ihren Wagen von einer Kfz-Werkstatt prüfen. Der Gebrauchtwagen ist dadurch besser verkäuflich.

Achten Sie darauf, dass der/die Käufer/-in voll geschäftsfähig, also bereits 18 Jahre alt ist.

Prüfen Sie nach, ob der/die Käufer/-in den erforderlichen Führerschein hat, wenn er/sie eine Probefahrt machen will.

Beantworten Sie die Fragen nach etwaigen Mängeln oder Unfallschäden des Kfz korrekt. Nach der Rechtsprechung sind Sie hierzu verpflichtet.

Vereinbaren Sie möglichst Barzahlung des vollen Kaufpreises bei Fahrzeugübergabe.

Händigen Sie dem/der Käufer/-in den Fahrzeugbrief (Zulassungsbescheinigung Teil II) erst aus, wenn der Kaufpreis voll bezahlt ist!

Als Verkäufer/-in sollten Sie dafür sorgen, dass der/die Käufer/-in das Fahrzeug möglichst umgehend beim Straßenverkehrsamt auf seinen/ihren Namen ummeldet. Bis zur Umschreibung müssen Sie Steuern und Versicherung zahlen.

Wichtige Hinweise für den/die Käufer/-in:

Verlangen Sie eine Prüfung des Wagens durch eine Werkstatt und lassen Sie sich eine Bestätigung vorlegen. Andernfalls sollten Sie den Zustand des Fahrzeugs möglichst genau selbst untersuchen und eine Probefahrt machen.

Überprüfen Sie die Eintragungen in den Fahrzeugpapieren, insbesondere im Fahrzeugbrief.

Lassen Sie sich eine schriftliche Verkaufsvollmacht vorweisen, wenn nicht der/die Fahrzeugeigentümer/-in selbst mit Ihnen verhandelt.

Achten Sie darauf, dass eine mitverkaufte Zusatzausstattung und Zubehör im Vertrag vollständig aufgeführt und genau beschrieben werden.

Für die Zulassung benötigen Sie in der Regel folgende Unterlagen:

- Versicherungsbestätigungsnummer. Diese erhalten Sie von Ihrer LVM-Agentur vor Ort
- Zulassungsbescheinigung Teil I (Fahrzeugschein)
- Zulassungsbescheinigung Teil II (Fahrzeugbrief)
- Personalausweis
- SEPA-Lastschriftmandat zum Einzug der Kfz-Steuer
- Wenn eine hierzu bevollmächtigte Person die Zulassung für Sie vornehmen soll: Vollmachtsurkunde/ Vollmachtsnachweis für die bevollmächtigte Person sowie Ihren eigenen Personalausweis als auch den der bevollmächtigten Person
- Bericht der aktuellen Haupt- und Abgasuntersuchung (TÜV, Dekra etc.)
- Kennzeichenschilder (bei stillgelegten Fahrzeugen oder falls das Kfz bisher in einem anderen Zulassungsbezirk angemeldet ist)
- Gewerbeanmeldung bzw. Handelsregisterauszug bei Anmeldung auf eine Firma
- Bei Fahrzeugzulassung durch minderjährige Personen bzw. auf minderjährige Personen müssen deren eigene Ausweise sowie die Vollmachten und Personalausweise beider Elternteile vorgelegt werden.

Eine detaillierte Liste der erforderlichen Unterlagen finden Sie in der Regel auf der Internetseite der Zulassungsstelle. Erforderliche Formulare (z.B. SEPA-Lastschriftmandat, Vollmacht) können Sie dort herunterladen und ausdrucken. Im Zweifel erfragen Sie telefonisch, was genau benötigt wird. So können Sie nichts vergessen.